

ALLEGATO A

LIMITI DEI RIMBORSI SPESE

Rimborsi spese

I rimborsi spese per attività di cui all'articolo 33 del [Regolamento interno](#) sono riconosciuti esclusivamente dopo presentazione di "Autorizzazione ed accettazione di uscita per servizio" (Mod. AR-GEST ed. 06 del 11.12.2009) correttamente compilato con allegata documentazione di spesa intestata al lavoratore.

Trasporti

- Viaggio con mezzi pubblici: rimborso del costo delle spese sostenute in seguito alla presentazione della documentazione di spesa;
- viaggio con mezzi della Cooperativa: rimborsi spese pedaggi autostradali su presentazione della relativa ricevuta;
- viaggio con mezzi del Socio lavoratore: rimborso chilometrico comunale e/o extracomunale secondo quanto previsto dagli accordi integrativi regionali in materia.

I rimborsi sono riconosciuti dopo presentazione del "Foglio chilometri mensile mezzi privati" (Mod. 7.04 - KMP) correttamente compilato.

Vitto durante le trasferte fuori comune per servizio

- Un solo pasto nella giornata: un massimo di 20,00 euro;
- due pasti nella giornata: un massimo di 35,00 euro.

Si ha diritto al rimborso del pranzo se l'inizio della trasferta avviene entro le ore 11.00 ed il rientro dopo le ore 14.00.

Si ha diritto al rimborso della cena se l'inizio della trasferta avviene entro le ore 18.00 ed il rientro dopo le ore 22.00.

Riconoscimento delle spese sostenute per la formazione organizzata da terzi (art. 30 [Regolamento interno](#))

Attività formativa generica

Importo complessivo annuo - Il totale complessivo annuo destinato dal Consiglio di Amministrazione per l'attività formativa generica ammonta a 5.000 euro.

Limiti del rimborso individuale per singola attività formativa - Rimborso pari al 100% delle spese sostenute, fino all'importo di 150 euro, e del 50% per l'importo eccedente fino ad un massimo del 5% del totale complessivo destinato annualmente dal Consiglio di Amministrazione per tale attività. I rimborsi verranno riconosciuti dietro presentazione degli attestati di partecipazione rilasciati dall'Ente organizzatore e della opportuna documentazione comprovante le spese sostenute.

Attività formativa riqualificazione educatore professionale socio-pedagogico

Importo complessivo annuo - Il totale complessivo annuo destinato dal Consiglio di Amministrazione per la riqualificazione dell'educatore professionale socio-pedagogico ammonta a 20.000 euro.

Limiti del rimborso individuale per singola attività formativa - Rimborso pari all'importo di 200 euro e verrà riconosciuto dietro presentazione dell'attestato di qualifica rilasciato dall'Università e della opportuna documentazione comprovante le spese sostenute.

Nel caso di piani formativi finanziati da fondi interprofessionali mediante voucher la corresponsione del rimborso seguirà le modalità previste dagli specifici regolamenti.

In vigore da 14.12.2018